

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE
K R A L J E V O**

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI DOBARA
BR. 09/2019
PREDMET JAVNE NABAVKE: BEZOLOVNI BENZIN**

UKUPAN BROJ STRANA 31

	Datum i vreme
Krajnji rok za podnošenje ponuda	23. decembar 2019. godine do 10,00 časova
Otvaranje ponuda	23. decembar 2019. godine u 10,30 časova

K R A L J E V O, decembar 2019. godine

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 68/2015, u daljem tekstu Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke (broj: 1226 od 09.12.2019.) i Rešenja o obrazovanju Komisije za javnu nabavku (broj: 1227 od 27.12.2019.), pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

U postupku javne nabavke male vrednosti za javnu nabavku dobara – Bezolovnog benzina, broj 09/2019

DEO I (OPŠTA DOKUMENTACIJA)

1.1. PODACI O NARUČIOCU

Naručilac je Zavod za javno zdravlje Kraljevo, ul. Slobodana Panezića br. 16, 36000 Požarevac, www.zjzkv.org.rs

1.2. OBEZBEĐENJE SREDSTAVA ZA JAVNU NABAVKU

Sredstva za javnu nabavku obezbeđena su finansijskim planom Naručioca.

1.3. PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Javna nabavka broj JNmV 09/2019 sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

1.4. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je nabavka dobra – **Bezolovnog benzina**, 09132100- Bezolovni benzin

Predmetna javna nabavka nije oblikovana po partijama.

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

1.5. ROK U KOJEM ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA

Odluku o dodeli ugovora, naručilac će doneti u roku do 10 (deset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

1.6. PRIPREMANJE PONUDA

Ponude se pripremaju u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursnom dokumentacijom.

Konkursna dokumentacija u poglavljima 2. i 3. sadrži Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu i Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku.

Zainteresovani ponuđači mogu izvršiti uvid i preuzimanje konkursne dokumentacije sa Portala javnih nabavki i na internet adresi naručioca www.zjzkv.org.rs, do dana i časa isteka roka za podnošenje ponuda.

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, dostavom zahteva na adresu Zavod za javno zdravlje Kraljevo, ul. Slobodana Penezića 16, 36000 Kraljevo, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

1.7. VREME I MESTO OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održaće se **23.12.2019. u 10:30** časova. Mesto otvaranja ponuda je u privremenom sedištu Zavoda za javno zdravlje Kraljevo u Kraljevu, ul. Jug Bogdanova br.112.

Otvaranje ponuda je javno i može prisustvovati svako zainteresovano lice.

U postupku otvaranja ponuda mogu aktivno učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.

Pre početka postupka javnog otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača koji će prisustvovati postupku otvaranja ponuda, dužni su da naručiocu predaju Ovlašćenje predstavnika ponuđača, na osnovu kojeg će dokazati ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

2. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

2.1. PODACI O JEZIKU NA KOME PONUDA MORA BITI SASTAVLJENA

Ponuda i dokazi koji se podnose uz ponudu moraju biti sastavljeni na srpskom jeziku. Postupak se vodi na srpskom jeziku.

2.2. OBAVEZNI USLOVI KOJE MORA DA ISPUNI PONUĐAČ

Obaveznu sadržinu ponude čine Obrazac ponude, svi dokazi (prilozi) traženi konkursnom dokumentacijom kao i popunjeni, potpisani i overeni svi obrasci iz konkursne dokumentacije i to:

DOKAZI (PRILOZI)

1.	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	PRILOG BR. 1
2.	Izvodi iz kaznenih evidencija, odnosno uverenje nadležnog suda ili nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova	PRILOG BR. 2
3.	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede o izmirenju dospelih poreza i doprinosa i uverenje nadležne lokalne samouprave o izmirenju obaveza po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda	PRILOG BR. 3
4.	Izjava o upisu u Registar ponuđača ili izvod iz Registra ponuđača	PRILOG BR. 4. umesto 1., 2. i 3.
5.	Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.	PRILOG BR. 5.
6.	Izjava o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude	PRILOG BR. 6.
7.	Izjava o ispunjenosti uslova iz konkursne dokumentacije	PRILOG BR. 7.

2.2.1. DODATNI USLOVI KOJE MORA DA ISPUNI PONUĐAČ

Naručilac je, shodno svojim potrebama, odredio da dodatni uslov koji moraju da ispune ponuđači bude i uslov da ponuđač ima po **najmanje dve benzinske stanice** na sledećim putnim pravcima (ne računajući broj benzinskih stanica u mestu odredišta (Beograd i Tutin):

1. sedište naručioca - Kragujevac- Batočina – Beograd
2. sedište naručioca – Čačak – Ljig – Beograd
3. sedište naručioca – Raška – Novi Pazar – Tutin

Broj benzinskih stanica na navedenim putnim pravcima ponuđač dokazuje dostavljanjem spiska benzinskih stanica uz ponudu a koji čini Prilog br. 8

2.2.2. Pregled obrazaca koji su deo ove Konkursne dokumentacije

OBRASCI

1.	Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova ponuđača i člana grupe ponuđača	OBRAZAC BR. 1
2.	Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova podizvođača	OBRAZAC BR. 2
3.	Opšti podaci o ponuđaču	OBRAZAC BR. 3
4.	Izjava o angažovanju podizvođača	OBRAZAC BR. 4
5.	Opšti podaci o podizvođaču	OBRAZAC BR. 5
6.	Izjava članova grupe koji podnose zajedničku ponudu	OBRAZAC BR. 6
7.	Opšti podaci o članu grupe ponuđača	OBRAZAC BR. 7
8.	Obrazac ponude sa strukturom cena	OBRAZAC BR. 8
9.	Obrazac troškova pripreme ponude	OBRAZAC BR. 9
10.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	OBRAZAC BR.
11.	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	10
12.	Tehnička specifikacija	OBRAZAC BR.
		11
		OBRAZAC BR.
		12
13.	Model ugovora	OBRAZAC BR.
		13
14.	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova	OBRAZAC BR.
		14
15.	Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke – ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača	Izrađuju ponuđač i podizvođač samostalno

2.3. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA SAČINJAVANJA PONUDE I POPUNJAVANJA OBRAZACA

Ponuda mora da sadrži sve dokaze tražene konkursnom dokumentacijom. Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa (Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda i Izveštaj o bonitetu).

Ponuđač je dužan da na način definisan konkursnom dokumentacijom popuni, overi pečatom i potpiše sve obrasce iz konkursne dokumentacije.

Obrasce ponuđač mora popuniti čitko, odnosno dužan je upisati podatke u za njih predviđena prazna polja ili zaokružiti već date elemente u obrascima, tako da obrasci budu u potpunosti popunjeni, a sadržaj jasan i nedvosmislen.

Ovlašćeno lice ponuđača koji nastupa samostalno ili sa podizvođačima, odnosno ovlašćeno lice člana grupe ponuđača, dužno je da popuni model ugovora, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata sve elemente modela ugovora.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

2.4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

2.5. IZMENE, DOPUNA ILI OPOZIV PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Svako obaveštenje o izmeni, dopuni ili opozivu ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti **“Izmena ponude” ili “Dopuna ponude” ili «Opoziv ponude» za JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BR. 09/2019 za „Ponuda za nabavku dobara- Bezolovni benzin”**

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

2.6. SAMOSTALNO PODNOŠENJE PONUDA

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

2.7. USLOVI ZA PODIZVOĐAČE

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa sa podizvođačima.

Ponuđač je u obavezi da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. U tom slučaju je uslove iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dužan ispuniti samostalno.

2.8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, osim ako naručilac iz opravdanih razloga ne odredi drugačije.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži :

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponudač u Obrascu ponude navodi opšte podatke o svakom učesniku iz grupe ponuđača, a za svakog učesnika u grupi ponuđača dostaviti dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

2.9. USLOVI PLAĆANJA

Naručilac se obavezuje da će izabranom isporučiocu vršiti AVANSNA plaćanja dok se isporučilac obavezuje da će naručiocu ispostavljati mesečne fakture do 8. u mesecu (8 dana) a za prethodni mesec.

2.10. VALUTA I CENA

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponudač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cene dobara su cene važeće na dan preuzimanja robe na benzinskim stanicama ponuđača.

Naručilac se obavezuje da će isporučena dobra ponuđaču plaćati po cenama koje su utvrđene u cenovniku ponuđača koga su doneli njegovi nadležni organi a koji važi na dan prometa dobara.

Ponuđač se obavezuje da će naručiocu dostavljati sve izmene zvaničnog cenovnika, odmah po njegovom donošenju.

Cene iz cenovnika ne smeju biti više od uporedivih tržišnih cena. U suprotnom naručilac može otkazati ugovor, sa otkaznim rokom od sedam dana od dana dostavljanja pisanog obaveštenja o raskidu.

Ponuđač se obavezuje da će naručiocu dostavljati sve popuste na cene i količine koje odobrava i drugim korporativnim klijentima, o čemu pisanim putem obaveštava naručioca.

Cenu je potrebno izraziti numerički i tekstualno, pri čemu tekstualno izražena cena ima prednost u slučaju nesaglasnosti.

2.11. PODNOŠENJE PONUDE

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti, tako da se pri njenom otvaranju može proveriti da li je koverta onakva kakva je predata.

Ponudu sa dokazima o ispunjenosti uslova iz konkursne dokumentacije dostaviti u zapečaćenoj koverti na adresu: Zavod za javno zdravlje Kraljevo, ulica Slobodana Panezića br. 16, 36000 Kraljevo, sa naznakom:

„Ponuda za nabavku dobara- Bezolovni benzin, broj 09/2019 - NE OTVARATI“

Na poleđini koverta mora biti ispisan tačan naziv i adresa ponuđača.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen za podnošenje ponude.

Blagovremena ponuda je ponuda primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponude.

Ako je ponuda podneta po isteku roka za podnošenje ponude, smatraće se neblagovremenom, a naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Poželjno je da sva dokumenta, dostavljena uz ponudu budu povezana trakom i zapečaćena, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

2.12. DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNJENJA

Zainteresovano lice može, u pisanim obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno

uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije objaviti informaciju na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „**Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije – JNmV broj 09/2019**“, na neki od sledeći načina:

- putem pošte na adresu naručioca: Zavod za javno zdravlje Kraljevo, ul. Slobodana Penezića br.16, Kraljevo

- faksom na broj 036/ 392-336;

- elektronskim putem na adresu: office@zjzkv.org.rs

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

2.13. DODATNA OBJAŠNJENJA, KONTROLA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

2.14. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda. Ponuđač je dužan da u ponudi naznači rok važenja ponude. Ponuda koja ima kraći rok važenja ponude od 30 dana, kao i ponuda u kojoj ponuđač nije naveo rok važenja ponude, biće odbijena kao neprihvatljiva.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

2.15. KRITERIJUMI ZA OCENJIVANJE PONUDA

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je **najniža ponuđena cena. Svi ponuđači su dužni da u svojim ponudama iskažu cenu koja je validna na dan otvaranja ponuda (23.12.2019. godine).**

U slučaju da su dva ili više ponuđača ponudili i istu cenu, naručilac će izbor najpovoljnije ponude izvršiti na taj način što će izabrati ponudu ponuđača koji poseduje više benzinskih stanica na teritoriji grada Kraljeva.

2.16. OBAVEŠTENJE PONUĐAČIMA

Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi izjavu o nezavisnoj ponudi kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Ponuda ponuđača koji ne dostavi potpisanu i pečatom overenu izjavu o nezavisnoj ponudi biće odbijena kao neprihvatljiva.

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i **da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuda ponuđača koji ne dostavi potpisanu i pečatom overenu izjavu o poštovanju obaveza iz prethodnog stava biće odbijena kao neprihvatljiva.

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

2.17. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA

Naručilac je dužan da:

1. čuva, kao poverljive, sve podatke o ponuđaču sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
2. odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi i
3. čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Ponuđač ne može da označi poverljivim dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova, cenu i ostale podatke iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata i rangiranja.

Ponuđač ne može da označi poverljivim dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova, cenu i ostale podatke iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranja.

2.18. ROK ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Okvirni rok u kome će naručilac doneti odluku o dodeli ugovora je najviše 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od **osam dana** od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

2.19. IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke promeniti vrstu i obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može razlikovati maksimalno do 10% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 39. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15).

2.20. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac **može** odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz o postojanju negativne reference u skladu sa članom 82. Zakona o javnim nabavkama.

2.21. NARUČILAC ĆE ODBITI PONUDU AKO:

Naručilac će odbiti ponudu ako je neblagovremena, neprihvatljiva i neodgovarajuća, a sve u skladu sa članom 3. tačkom 31), 32) i 33) Zakona o javnim nabavkama.

Takođe, naručilac će odbiti ponudu i ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;

- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove za učešće;
- 3) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 4) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

2.22. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, podnosilac prijave, kandidat, odnosno zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora, odnosno okvirnog sporazuma u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom. Kopija zahteva za zaštitu prava se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac objavljuje obaveštenje na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranice roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka javne nabavke, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.

Broj žiro računa: 840-30678845-06, **Šifra plaćanja:** 153 ili 253,

Poziv na broj: (broj ili oznaka javne nabavke),

Svrha plaćanja: ZZP, Naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke

Korisnik: Budžet Republike Srbije.

U slučaju podnetog zahteva za zaštitu prava naručilac ne može doneti odluku o dodeli ugovora i odluku o obustavi postupka, niti može zaključiti ugovor o javnoj nabavci pre donošenja odluke o podnetom zahtevu zaštitu prava. Republička komisija, na predlog naručioca, može dozvoliti naručiocu da donese odluku o dodeli ugovora, odluku o obustavi ili da zaključi ugovor pre donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava, kada bi zadržavanje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke odnosno u izvršenju ugovora o javnoj nabavci značajno ugrozilo interese Republike Srbije.

Postupak zaštite prava u postupcima javnih nabavki propisan je čl. 138. do 167. ZJN.

2.23. IZMENE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

2.24. ISPRAVKA GREŠKE U PODNETOJ PONUDI

Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da istu izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

2.25. ODUSTANAK OD PREDMETNE JAVNE NABAVKE

Naručilac je dužan da obustavi postupak javne nabavke ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora iz člana 107. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac zadržava pravo da odustane od predmetne javne nabavke.

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča.

3. UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

Ponuda treba da sadrži sve dokaze (priloge) i obrasce definisane konkursnom dokumentacijom.

Pravo učešća imaju sva zainteresovana lica, koja ispunjavaju obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 75. Zakona o javnim nabavkama. Ispunjenost uslova iz člana 75. ponuđač dokazuje dokumentima iz člana 17. Pravilnika o obavezanim elementima konkurne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015), koji mogu biti u neoverenim fotokopijama.

Ispunjenost dodatnih uslova iz člana 76. Zakona dokazuje se putem Izjave ponuđača i na način određen konkursnom dokumentacijom.

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova s tim što ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača i navede link do stranice APR-a koja potvrđuje ovaj status.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza navedenih u ovoj Konkursnoj dokumentaciji.

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ponuđač može ispunjenost svih ili pojedinih uslova (osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona) dokazati dostavljanjem izjave kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom.

3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

Pravo na učešće u postupku javne nabavke ima ponuđač ako:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (*član 75. stav 1. tačka 1) Zakona*);
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*član 75. stav 1. tačka 2) Zakona*);
- 3) je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (*član 75. stav 1. tačka 3) Zakona*);
- 4) ima **važecu** dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

5) je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da **nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude** (član 75. stav 2. Zakona)

3.2. DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA

Ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

1. izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda

Pravno lice:

* Izvod iz registra Agencije za privredne registre

* Izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (odnosi se na ustanove)

Preduzetnik:

* Izvod iz registra Agencije za privredne registre

* Izvod iz odgovarajućeg registra

Starost dokumenta: nije definisana, već dokument mora da iskazuje stvarno stanje pravno relevantnih činjenica (od datuma, poslednje promene podataka koji su upisani u Registar).

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

2. izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela;

1) kao član organizovane kriminalne grupe;

2) da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede;

3) krivična dela protiv životne sredine;

4) krivično delo primanja ili davanja mita;

5) krivično delo prevare;

Ukoliko je ponuđač preduzetnik - izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

Ukoliko je ponuđač fizičko lice - izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Dokazi koje podnosi uz ponudu;

Pravno lice:

*Zakonski zastupnik- **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja** (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), **ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika za svakog treba dostaviti uverenje iz kaznene evidencije.

* Pravno lice - **Uverenje nadležnog suda - Osnovnog ili Višeg suda** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranaka stranog pravnog lica;

Za krivična dela iz člana 2. Zakona o organizaciji i nadležnosti državnih organa u suzbijanju organizovanog kriminala, korupcije i drugih posebno teških krivičnih dela („Službeni glasnik RS“, br. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - dr. zakon, 45/2005,

61/2005, 72/2009, 72/2011 - dr. zakon, 101/2011 - dr. zakon i 32/2013), a prema članu 12. stav 1. i članu 13. stav 1. istog zakona, nadležno je **Posebno odeljenje Višeg suda u Beogradu.**

Preduzetnik i fizičko lice:

***uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Starost dokumenata: Navedeni dokazi (uverenja) ne mogu biti **stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.**

Napomena: Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne pokriva i dela iz nadležnosti Višeg suda onda je potrebno dostaviti i uverenje Višeg suda.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3. Dokazivanje uslova da je je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji

Dokazi koje podnosi uz ponudu:

Pravno lice:

* uverenje **Poreske uprave** Ministarstvo finansija i privrede RS (porezi i doprinosi)

* uverenje nadležne **lokalne samouprave** (izvorni lokalni prihodi)

Preduzetnik:

* uverenje **Poreske uprave** Ministarstva finansija i privrede RS (porezi i doprinosi)

* uverenje nadležne **lokalne samouprave** (izvorni lokalni prihodi)

Starost dokumenata: Navedeni dokazi (uverenja) ne mogu biti **stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.**

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

4. Dokaz da ima **važeću** dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

5. Popunjen, potpisan i pečatom overen *Obrazac br. 11 konkursne dokumentacije*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 3).

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 3) Zakona.

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao prihvatljiva, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači, učesnici u zajedničkoj ponudi ili podizvođači, koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN-a - Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Shodno članu 78. ZJN-a, ponuđači, učesnici u zajedničkoj ponudi ili podizvođači, koji su registrovani u registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaze da ispunjavaju obavezne uslove iz člana 75. stav 1. ZJN-a (osim važeće dozvole nadležnog

organa za obavljanje delatnosti, ako je takva dozvola zahtevana konkursnom dokumentacijom). Ponuđač, učesnik u zajedničkoj ponudi ili podizvođač navodi u ponudi da li je upisan u registar ponuđača (podatak o upisu u Registar ponuđača se navodi u Obrascu br.1).

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

**DRUGI DEO
(PRILOZI I OBRASCI)**

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA PONUĐAČA I ČLANA GRUPE PONUĐAČA

Pri sastavljanju ponude u potpunosti smo poštovali uslove naručioca, upoznati smo sa svim uslovima naručioca i s tim u vezi prilažemo sledeće dokaze (priloge i obrasce) o ispunjenosti obaveznih uslova:

DOKAZI (PRILOZI):

Br. priloga	Dokument	Prilog uz ponudu	
		da	ne
PRILOG BR. 1	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda ili izjava o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 2	Izvodi iz kaznenih evidencija, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave MUP-a ili izjava o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 3	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede o izmirenju dospelih poreza i doprinosa i uverenje nadležne lokalne samouprave o izmirenju obaveza po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili izjava o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 4 umesto 1., 2. i 3.	Izjava o upisu u Registar ponuđača ili izvod iz Registra ponuđača	da	ne
PRILOG BR. 5	Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.	da	ne
PRILOG BR. 6	Izjava o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude	da	ne
PRILOG BR. 7	Izjava o ispunjenosti uslova predviđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 8	Spisak benzinskih stanica na navedenim putnim pravcima	da	ne

OBRASCI:

OBRAZAC BR. 1	Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova ponuđača i člana grupe ponuđača	da	ne
OBRAZAC BR. 2	Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova podizvođača	da	ne
OBRAZAC BR. 3	Opšti podaci o ponuđaču	da	ne
OBRAZAC BR. 4	Izjava o angažovanju podizvođača	da	ne
OBRAZAC BR. 5	Opšti podaci o podizvođaču	da	ne
OBRAZAC BR. 6	Izjava članova grupe koji podnose zajedničku ponudu	da	ne
OBRAZAC BR. 7	Opšti podaci o članu grupe ponuđača	da	ne
OBRAZAC BR. 8	Obrazac ponude sa strukturom cena	da	ne
OBRAZAC BR. 9	Obrazac troškova pripreme ponude	da	ne
OBRAZAC BR. 10	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	da	ne
OBRAZAC BR. 11	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	da	ne
OBRAZAC BR. 12	Tehnička specifikacija	da	ne
OBRAZAC BR. 13	Modeli ugovora	da	ne
OBRAZAC BR. 14	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova	da	ne
Samostalna izrada ponuđača	Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke – ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača	da	ne

Napomena: Obrazac overava ovlašćeno lice.

OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Datum: _____ . godine

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac br. 2**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA PODIZVOĐAČA**

Pri sastavljanju ponude u potpunosti smo poštovali uslove naručioca, upoznati smo sa svim uslovima naručioca i s tim u vezi prilažemo sledeće dokaze (priloge i obrasce) o ispunjenosti obaveznih uslova:

DOKAZI (PRILOZI):

Br. priloga	Dokument	Prilog uz ponudu	
		da	ne
PRILOG BR. 1	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda ili izjava o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 2	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova ili izjava o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 3	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede o izmirenju dospelih poreza i doprinosa i uverenje nadležne lokalne samouprave o izmirenju obaveza po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili izjava o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne
PRILOG BR. 4	Izjava o upisu u Registar ponuđača ili izvod iz Registra ponuđača	da	ne
PRILOG BR. 5	Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.	da	ne
PRILOG BR. 6	Izjava o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude	da	ne
PRILOG BR. 7	Izjava o ispunjenosti uslova predviđenih konkursnom dokumentacijom	da	ne

OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Datum: _____ . godine

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac br. 3.

PODACI O PONUĐAČU

1. KOJI NASTUPA SAMOSTALNO
2. KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA
3. OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA
(zaokružiti)

<i>Poslovno ime ili skraćeni naziv ponuđača</i>	
<i>Sedište i adresa ponuđača</i>	
<i>Odgovorno lice (potpisnik ugovora)</i>	
<i>Osoba za kontakt</i>	
<i>Telefon</i>	
<i>Telefaks</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Tekući račun privrednog društva i banka</i>	
<i>Matični broj ponuđača</i>	
<i>Poreski broj privrednog društva – PIB</i>	

Datum: _____ . godine

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac potpisuje i overava ovlašćeno lice ponuđača.

Obrazac 4.

IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke, angažovaćemo sledeće podizvođače:

NAZIV PODIZVOĐAČA	DEO DOBARA KOJI ISPORUČUJE PODIZVOĐAČ	UČEŠĆE PODIZVOĐAČA U %

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Napomena: maksimalno učešće podizvođača je 50% od ukupne vrednosti ponude.

Obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka za podizvođače ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačima.

Obrazac potpisuje i overava ovlašćeno lice ponuđača.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

<i>Poslovno ime ili skraćeni naziv podizvođača</i>	
<i>Naslov i sedište podizvođača</i>	
<i>Odgovorna osoba-direktor</i>	
<i>Osoba za kontakt</i>	
<i>Telefon</i>	
<i>Telefaks</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Tekući račun podizvođača</i>	
<i>Matični broj podizvođača</i>	
<i>Poreski broj podizvođača – PIB</i>	

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka za podizvođače ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačima.

Obrazac potpisuje i overava ovlašćeno lice podizvođača.

Obrazac br. 6

IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU Broj ponude: _____			
Izjavljujemo da nastupamo kao grupa ponuđača u postupku javne nabavke male vrednosti dobara br. JNmV 09/2019 - Bezolovni benzin Ovlašćujemo člana grupe _____ da u ime _____ i za račun ostalih članova grupe istupa pred naručiocem.			
PUN NAZIV I SEDIŠTE (ADRESA) ČLANA GRUPE	DEO NABAVKE KOJI ĆE ISPORUČITI ČLAN GRUPE	UČEŠĆE ČLANA GRUPE U PONUDI (procentualno)	POTPIS ODGOVORNOG LICA I PEČAT ČLANA GRUPE
Ovlašćeni član:			Potpis odgovornog lica: _____ M.P.
Član grupe:			Potpis odgovornog lica: _____ M.P.
Član grupe:			Potpis odgovornog lica: _____ M.P.
Datum: _____			

* Učešće ovlašćenog člana grupe ne može biti manje od 10% od ukupne vrednosti ponude.

Obrazac overavaju pečatom i potpisuju odgovorna lica svakog člana grupe ponuđača -direktori

OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

<i>Poslovno ime ili skraćeni naziv člana grupe ponuđača</i>	
<i>Sedište i adresa člana grupe ponuđača</i>	
<i>Odgovorno lice člana grupe-direktor</i>	
<i>Osoba za kontakt</i>	
<i>Telefon</i>	
<i>Telefaks</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Tekući račun privrednog društva i banka</i>	
<i>Matični broj ponuđača</i>	
<i>Poreski broj privrednog društva – PIB</i>	

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka za svakog člana grupe ponuđača.
Obrazac potpisuje i overava ovlašćeno lice ovlašćenog člana grupe ponuđača ili ovlašćeno lice člana grupe.

Obrazac br. 8.

OBRAZAC PONUDE SA STRUKTUROM CENA

Opšti podaci o ponuđaču:

Poslovno ime ili skraćeni naziv	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Osoba za kontakt	

Na osnovu poziva za podnošenje ponuda za javnu nabavku male vrednosti dobara br. **09/2019**
- **Bezolovni benzin** podnosimo

PONUĐU br. _____

1. Da isporučimo kvalitetna dobra (bezolovni benzin) u skladu sa navedenim uslovima iz konkursne dokumentacije, poštujući sve važeće propise i standarde, na način:

a) samostalno

b) zajednička ponuda

v) sa podizvođačem

Opšti podaci o članu grupe ponuđača:

Poslovno ime ili skraćeni naziv	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Osoba za kontakt	

Opšti podaci o članu grupe ponuđača:

Poslovno ime ili skraćeni naziv	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Osoba za kontakt	

Opšti podaci o podizvođaču:

Poslovno ime ili skraćeni naziv	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Osoba za kontakt	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Dobro	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna vrednost bez PDV-a (kol. 3h4)	Ukupna vrednost sa PDV-om (kol. 3h5)
3.Evropremijum BMB 95-100	litar	20000				
UKUPNO:						

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:

Ponudač bi trebalo da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

1. u koloni 4. upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDV-a za traženi predmet javne nabavke;
 2. u koloni 5. upisati koliko iznosi jedinična cena sa PDV-om, za traženi predmet javne nabavke;
 3. u koloni 6. upisati ukupnu vrednost bez PDV-a za traženi predmet javne nabavke
 4. u koloni 7. upisati ukupnu vrednost sa PDV-om za traženi predmet javne nabavke.
- Na kraju upisati ukupnu vrednost predmeta nabavke bez i sa PDV-om.*

1. Uslovi plaćanja: Avansno plaćanje kompletnog iznosa.
2. Rok važenja ponude iznosi _____ dana od dana otvaranja ponuda (ne kraći od 30 dana)
3. Za izvršenje nabavke angažujemo _____ podizvođača koji će izvršiti _____ % nabavke.
4. Deo predmeta nabavke koji će biti izvršen preko podizvođača:

_____.

5. Broj benzinskih stanica na navedenim putnim pravcima: _____

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, potpiše i pečatom overi, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

PONUĐAČ: _____

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
DOSTAVLJENE PO JAVNOJ NABAVCI MALE VREDNOSTI BROJ
09/2019**

Vrsta troška	Vrednost
Ukupno bez PDV-a:	
PDV :	
Ukupno sa PDV-om:	100%

Napomena:

-od ponuđača se zahteva da navede sve elemente koji čine troškove pripreme ponude (na primer: troškovi pribavljanja sredstava finansijskog obezbeđenja, troškovi overe dokaza o ispunjenosti uslova, ...)

-obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traži da mu ih naručilac nadoknadi

-ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15)

-ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

Datum: _____ . godine

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama pod punom moralnom, materijalnom i krivičnim odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU

PONUĐAČ _____, iz _____, adresa ul. _____ br. _____ ovom izjavom potvrđuje da je ponudu u postupku javne nabavke male vrednosti dobara JNmV 09/2019 – **Bezolovni benzin** sastavio i podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili drugim zainteresovanim licima.

Datum: _____ . godine

Potpis odgovornog lica

M.P.

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama pod punom moralnom, materijalnom i krivičnim odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU

PONUĐAČ _____, iz _____, adresa _____ ovom izjavom potvrđuje da je u ponudi u postupku javne nabavke dobara **JNMV 09/2019 – Bezolovni benzin** poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada kao i zaštiti životne sredine, kao i da **nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

U _____

Potpis ovlašćenog lica

Dana: _____

M.P. _____

Napomena:

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

1.	2.	3.
Dobro	Jedinica mere	Količina
1.Evropremijum BMB 95-100	litar	20000

Gorivo mora zadovoljavati standarde u pogledu fizičko-hemijskih osobina i kvaliteta predviđene Pravilnikom o tehničkim i drugim zahtevima za tečna goriva naftnog porekla (Službeni glasnik br. 111/2015 i 106/2016).

Navedena vrsta goriva nabavlja se za potrebe namirenja potreba službenih vozila naručioca pogonskim gorivom, putem korporativnih kartica u maloprodajnim objektima ponuđača.

U _____

Potpis ovlašćenog lica

Dana: _____

M.P.

MODEL UGOVORA O NABAVCI BEZOLOVNOG BENZINA

Zaključen dana _____ 2019. godine, u Kraljevu, između:

1. ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE KRALJEVO iz Kraljeva, ul. Slobodana Penezića br. 16, matični br. 07191162, PIB 100240226, koga zastupa V.D. Direktora dr Aleksandar Macan (u daljem tekstu: KUPAC) , s jedne strane i

2. „_____“ _____ ul. _____, br. ____, matični broj _____ i PIB _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: PRODAVAC),

i sa ponuđačima iz grupe ponuđača/sa podizvođačima/podizvršiocima:

a) _____

b) _____

(ako ponuđač učestvuje u grupi ponuđača precrtati "sa podizvođačima/ podizvršiocima", ako nastupa sa podizvođačima precrtati "sa ponuđačima iz grupe ponuđača" i popuniti podatke).

Predmet ugovora

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka **Bezolovnog benzina** (u daljem tekstu : goriva) putem korporativnih kartica. Prodavac se obavezuje da za račun Kupca isporučuje:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Dobro	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna vrednost bez PDV-a (kol. 3h4)	Ukupna vrednost sa PDV-om (kol. 3h5)
1.Evropremijum BMB 95-100	litar	20000				
UKUPNO:						

Član 2.

Vrednost ovog ugovora iznosi _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

U slučaju promena cena goriva, cena će se utvrđivati odlukama Prodavca u skladu sa kretanjem cena na tržištu naftnih derivata u Republici Srbiji, a po cenovniku Prodavca koji važi na dan isporuke.

Isporučene količine goriva Prodavac će fakturisati Kupcu po ceni koja važi na dan isporuke.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu dostavljati sve izmene zvaničnog cenovnika, odmah po njegovom donošenju.

Cene iz stava 2 ovog člana ne smeju biti više od uporedivih tržišnih cena. U suprotnom Kupac može otkazati ugovor, sa otkaznim rokom od sedam dana od dana dostavljanja pisanog obaveštenja o raskidu.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu dostavljati sve popuste na cene i količine koje odobrava i drugim korporativnim klijentima, o čemu pisanim putem obaveštava Kupca.

Pod danom isporuke podrazumeva se dan preuzimanja goriva u vozilo Kupca, na benzinskim stanicama Prodavca.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da:

- Kupcu isporučuje dobra iz predmeta ovog ugovora po njegovom zahtevu, u svim distributivnim centrima - prodajnim objektima, u radno vreme objekta, a po prezentaciji korporativne kartice;

- Kupcu preda korporativne kartice identifikovane nazivom Kupca i rednim brojem kartice;

- Kupcu zbog promena registarskih tablica, izda nove kartice identifikovane brojem registarskih tablica;

- Uz račun dostavi specifikaciju isporučenih dobara po korporativnim karticama pojedinačno.

Član 4.

Kupac zadržava pravo da odstupi od procenjenih vrsta i količina određenih u članu 1. ovog ugovora a najviše do 10% ugovorene vrednosti.

Član 5.

Plaćanje dobara koja su predmet ovog ugovora vršiće se na osnovu ispostavljenih faktura uz koje će Prodavac dostaviti i specifikaciju troškova po pojedinačnim korporativnim karticama.

Kupac će plaćanje vršiti AVANSNO dok se Prodavac obavezuje da KUPCU dostavi fakturu najkasnije 8. dana novog meseca za prethodni mesec.

Plaćanje će biti vršeno uplatom na tekući račun Prodavca koji je naznačen na fakturi.

Član 6.

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 10% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 39. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15).

Član 7.

U slučaju utvrđenih nedostataka u kvalitetu i kvantitetu isporučenih dobara, Kupac odmah obaveštava Prodavca, koji je dužan da uputi Komisiju za rešavanje reklamacija koja će na licu mesta utvrditi činjenično stanje i o tome sačiniti zajednički zapisnik.

U slučaju prigovora na kvalitet robe, Kupac odmah obaveštava Prodavca koji upućuje stručno lice radi uzorkovanja robe koja se daje na analizu.

Ukoliko Kupac ne postupi u skladu sa stavom 1 i 2. ovog člana, njegova reklamacija se neće razmatrati.

Kupac i Prodavac su saglasni da do momenta okončanja reklamacionog postupka svaka strana snosi svoje troškove nastale u skladu sa ovim članom.

Ukoliko se utvrdi da reklamacija nije osnovana, troškove postupka reklamacije snosi Kupac.

Član 8.

Prodavac je dužan da u skladu sa odredbom člana 77. Zakona o javnim nabavkama, bez odlaganja pismeno obavesti Kupca, o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi od donošenja odluke, odnosno tokom važenja ovog ugovora i da je dokumentuje na način propisan Zakonom u javnim nabavkama.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvrši obavezu, ako je ne izvrši na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, druga ugovorna strana ima pravo da jednostrano raskine ugovor.

O svojoj nameri da raskine ugovor, ugovorna strana je dužna da pisanim putem obavesti drugu stranu.

Ugovor će se smatrati raskinutim po proteku roka od 15 (petnaest) dana od dana prijema pismenog obaveštenja.

Član 10.

Ukoliko u toku realizacije ugovora, pre isteka ugovorenog roka, ukupan iznos isporučenih dobara dostigne procenjenu vrednost nabavke, ugovor se smatra realizovanim i prestaje bez posebne saglasnosti druge ugovorne strane.

Član 11.

Ugovor se zaključuje na određeno vreme počev od dana potpisivanja ugovora obe ugovorne strane i važi do utroška finansijskih sredstava određenih za predmetnu javnu nabavku, a najduže do godinu dana od dana zaključenja ugovora.

Zaključenjem novog ugovora o javnoj nabavci ovaj ugovor prestaje da važi.

Član 12.

Sva sporna pitanja u tumačenju i primeni ovog ugovora, ugovorne strane će rešavati sporazumno.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Kraljevu.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primerka, 3 (tri) primerka za Kupca, a 2 (dva) primerka za Prodavca dobara.

PRODAVAC

DIREKTOR

**KUPAC
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE
KRALJEVO**

**Mr Aleksandar dr Macan
VD DIREKTORA**

Napomene:

Ukoliko ponuđač podnosi zajedničku ponudu, odnosno ponudu sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom model ugovora. Model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, naručilac će, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

**OBRAZAC IZJAVE
O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnim odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

I Z J A V U

PONUĐAČ, _____, iz _____, adresa ul. _____ br. _____ ispunjava sve uslove (obavezne) utvrđene konkursnom dokumentacijom za učešće u postupku javne nabavke dobara JNmV **09/2019-Bezolovni benzin**, naručioca Zavoda za javno zdravlje Kraljevo, propisane članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15) odnosno:

1. registrovan je kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. on i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. izmirio je dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

Mesto i datum: _____ . godine

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača ovom izjavom potvrđuje da svaki ponuđač iz grupe ponuđača ispunjava uslove iz tačke 1 do 4. Ukoliko ponudu podnosi ponuđač koji nastupa sa podizvođačem, ovlašćeni predstavnik ponuđača ovom izjavom potvrđuje da ponuđač i podizvođač ispunjavaju uslove iz tačke 1 do 4.

Naručilac zadržava pravo da saglasno članu 93. stav 1. ZJN izvrši proveru ispunjenosti uslova